

1. Anexos

1.1 Taxonomía de los Roles de Colaborador (con las actividades logradas)

Roles	Definición de los roles	Nombre de él(la) investigador(a)	Figura	Grado de contribución	Actividades logradas durante el proyecto	Tiempo promedio semanal (en horas) dedicado al proyecto
1. Responsabilidad de la dirección del proyecto	Coordinar la planificación y ejecución de la actividad de investigación. Organiza los roles de cada colaborador, tiene la habilidad de potenciales de cada individuo para generar una sinergia de equipo colaborativo.	María de Lourdes Ampudia Rueda	Directora de proyecto	Principal	Coordinar el desarrollo de las actividades de la investigación: delimitar el tema de investigación, definir el marco teórico, discutir la metodología, colectar información secundaria y primaria, analizar la información, generar resultados y difundirlos en diferentes espacios.	Todos los integrantes dedicaron horas a este proyecto en sus diferentes actividades: 5-10 hrs.
2. Responsabilidad de supervisión	Elaborar la planificación de las actividades de la investigación (cronogramas y controles de seguimiento), describe los roles identificados por el director del proyecto y facilita el apoyo constante a todos los roles para conseguir un trabajo integral, coherente y que llegue a buen término.	María de Lourdes Ampudia Rueda, Julieta Flores Amador, Myrna Limas Hernández, Javier Martínez Romero	Supervisor (a) de proyecto	Principal	Dar seguimiento a los acuerdos en la planificación de las actividades de la investigación. Se hizo trabajo conjunto con el mismo grado de responsabilidad. Cotejo de avances de actividades, sistematización y organización de tareas pendientes.	5-10 hrs.
3. Realización y redacción de la propuesta.	Preparación, creación y redacción de la propuesta de investigación, específicamente la redacción, revisión de coherencia del texto, presentación de los datos y la normatividad aplicable para	María de Lourdes Ampudia Rueda, Julieta Flores Amador, Myrna Limas Hernández,	Redactor(a) de la propuesta	Principal De apoyo	Participar en reuniones semanales para definir los temas de la agenda y preparar los documentos propios para esta investigación.	5-10 hrs.

	garantizar el cumplimiento de los requisitos.	Javier Martínez Romero.				
.4. Desarrollo o diseño de la metodología	Contribuir con el diseño de la metodología, modelos a implementar y el sustento teórico, empírico y científico para la aplicabilidad de los instrumentos en la ejecución del proyecto.	María de Lourdes Ampudia Rueda, Julieta Flores Amador, Myrna Limas Hernández, Javier Martínez Romero.	Diseñador de la metodología	Principal	Colaborar en el diseño de la metodología. Contribuir en la definición del marco teórico y metodológico de la investigación. Colaborar en la elaboración de los instrumentos (entrevistas y seminario).	5-10 hrs.
5. Recopilación/ recolección de datos e información	Ejecuta las estrategias propuestas en acciones encaminadas a obtener la información, haciendo la recopilación de datos y la inclusión de la evidencia en el proceso.	María de Lourdes Ampudia Rueda, Julieta Flores Amador, Myrna Limas Hernández, Javier Martínez Romero.	Recopilador (a) de datos	De apoyo	Buscar documentos gubernamentales, científicos y académicos en repositorios digitales. Realizar el seminario SIREN de manera virtual para obtener información primaria. Elaborar bases de datos de información de sectores económicos, de patentes y de indicadores regionales.	5-10 hrs.
6. Elaboración del análisis formal de la investigación	Aplicar métodos estadísticos, matemáticos, computacionales, teóricos u otras técnicas formales para analizar o sintetizar los datos del estudio. Verifica los resultados preliminares de cada etapa del análisis, los experimentos implementados y otros productos comprometidos en el proyecto.	María de Lourdes Ampudia Rueda, Julieta Flores Amador, Myrna Limas Hernández, Javier Martínez Romero	Analista de datos	Principal	Elaborar documentos con base en los resultados de esta investigación que se presentaron en diferentes espacios académicos locales, nacionales e internacionales con fines de difusión.	5-10 hrs.
7. Preparación, creación y/o presentación de los productos o entregables	Preparar la redacción del reporte técnico de avance parcial y el reporte técnico final. Se hace la revisión crítica, la recopilación de las observaciones y comentarios del grupo de investigación. Y finalmente se procede a la	María de Lourdes Ampudia Rueda, Julieta Flores Amador, Myrna Limas Hernández,	Editor(a) de reportes técnicos y realización de productos entregables	Principal de apoyo	Contribuir en la elaboración de los reportes parciales. Contribuir en la elaboración del reporte final. Preparación, edición y revisión de cada uno de los productos entregables.	5-10 hrs.

	edición del documento a entregar.	a Javier Martínez Romero.				
--	-----------------------------------	---------------------------	--	--	--	--

1.1.1 Estudiantes participantes en el proyecto

Nombre de estudiante(s)	Matrícula	Tiempo promedio semanal (en horas) dedicado al proyecto	Actividades logradas en la ejecución del proyecto
Abdul Obed Del Val Gómez	179199	20 hrs.	<p>Colaboró en la compilación de información de bases de datos, en la elaboración de indicadores de localización y de cambio participación.</p> <p>Colaboró en la transcripción de entrevistas y discusiones del Seminario SIREd,</p> <p>Colaboró en la discriminación de información de la base de datos del DENUe-INEGI.</p>
Alejandra Álvarez Figueroa	37956	20 hrs.	<p>Colaboró en la elaboración de una base de datos de patentes de inventores de Chihuahua y Ciudad Juárez con base en la búsqueda en las plataformas de Estados Unidos y de México en el periodo 2000-2020.</p> <p>Colaboró en la transcripción de sesiones del seminario SIREd.</p> <p>Colaboró en la elaboración de un directorio de 25 ramas de actividades económicas analizadas en este proyecto con base en la información del DENUe-INEGI.</p>
Jesús Gregorio Morentín Ulloa	118157	5 hrs.	Colaboró en la transcripción de sesiones del seminario SIREd.

